

校本管理額外津貼 (V38)

- 2024/25年報告如下：

(i)	校董培訓講座-有關學校的投訴和危機處理	\$ 2,600
(ii)	浸信會聯會校董專業發展 - 優化學校的管理與問責	\$ 1,100
(iii)	本校校董課程資津貼	\$ 0

\$ 3,700
=====

- 2025/26年預算如下：

(i)	資訊科技及網絡顧問	\$28,047
(ii)	流動電腦裝置及電腦軟件以優化法團校董會的運作	\$ 8,000
(iii)	辦學團體屬校退修暨進修	\$ 5,000
(iv)	本校校董課程資津貼	\$ 7,000

\$48,047
=====

校本管理額外津貼以（一）支援學校優化法團校董會的運作，及（二）加強校董的多元培訓，促進持分者參與學校管治（每年約\$5萬）。

（一）支援校董會／法團校董會／校管會的運作，以提升學校管治效能，例如：

- 採購法律專業諮詢服務如訂立／修訂校本操守指引、修訂校董會章程、檢視學校政策機制等
- 採購財務管理專業諮詢服務
- 採購人力資源管理顧問服務
- 校董／校管會成員選舉
- 聯繫持分者

（二）加強校董／校管會成員培訓，以提升校監／校董／校管會成員的知識、技能和態度，令學校管治發揮協作力量，同時產生互相制衡作用，例如：

- 舉辦校本、聯校或辦學團體為本的校董／校管會成員的多元培訓如研討會、工作坊、辦學團體「學習圈」／「溝通群組」、不同辦學團體互相交流等，以落實專責小組所建議的校監／校董培訓軟指標
- 透過採購服務／聘請講者，並參考教育局校本管理網頁所提供的資料，舉辦與學校管治相關的培訓活動／課程

校董會以培訓津貼形式資助各校董參與各由大專院校或其他專業機構舉辦的校董培訓課程、講座和工作坊。詳情如下：

所有課程或講座，與學校相關／財務／學校發展／領導相關都可以申請。如有資料亦可於校董會群組分享。

- 每年每位 約\$3,000；單一課程津貼為\$1,500。
- 申請課程，津貼實報實銷。校董完成課程後可將 (i) 單據、(ii) 課程名稱、(iii) 課程日期及 (iv) 完成證書交予溫校長。
- 根據教育局指引¹，對於校監及校董的接受培訓的最少時數如下

	新任	現任／曾任
校監	在首年內參加最少合共六小時的培訓	每年參加一項最少兩小時的培訓
校董	在首年內參加最少合共三小時的培訓	每年參加一項最少兩小時的培訓

¹ 教育局 2019 年 7 月發表的《校本管理政策專責小組檢討報告》